

# ***ADDETTO GESTIONE DEI CONDOMINI***

## ***COD. 1902/1***

### **OBIETTIVI**

Il corso si propone di sviluppare le competenze che sono necessarie a intraprendere con efficacia l'attività di Amministratore Condominiale.

Il corso è consigliabile a persone che abbiano capacità di analisi e di ragionamento matematico, abilità organizzative e gestionali, autonomia decisionale, facilità nei rapporti con le persone. Ma di che cosa si occupa un amministratore di condominio? L'amministratore di condominio si occupa della gestione delle spese e degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei condomini. Si tratta di un'attività svolta in forma autonoma o presso società di servizi amministrativi condominiali, oppure anche presso studi di gestione immobiliari.

### **DESTINATARI**

Professionisti, collaboratori di studi professionali, condomini, chiunque abbia interesse ad approfondire le tematiche nel campo condominiale.

### **DURATA**

400 ore per un totale di circa due mesi.

### **ORARIO**

09:00 - 19:00 dal Lunedì - Sabato

**SEDE ATTIVITA' FORMATIVE** Centro Direzionale di Napoli Isola B3

**ARTICOLAZIONE DIDATTICA** - Comunicazione Condominio.

- L'amministratore.
- La Legge 09.01.89 N13 e 27.02.89 (Barriere architettoniche) e sviluppi normativi.
- La Legge 24.03.89 N. 122 (parcheggi agevolati) e sviluppi normativi.
- La Legge 17.02.92 N. 179 (risanamento abitativo) e sviluppi normativi..
- Impianti di ascensore.
- Impianti di ascensore direttiva 95/16.
- L'assemblea.
- Il D.lgs. 626/94 e sviluppi normativi.
- Le spese di manutenzione e conservazione.
- Il condominio e il fisco.

# ***ADDETTO GESTIONE DEI CONDOMINI***

## ***COD. 1902/1***

- Il condominio sostituto d'imposta.
- Le innovazioni.
- Il regolamento di condominio. - Gestione condominiale informatizzata.
- Le tabelle millesimali.
- Deontologia professionale.
- Rapporti con i condomini.
- Le liti del condominio.
- Il fallimento del condominio.
- Impermeabilizzazione ed isolamento termico.
- Le locazioni abitative
- Le locazioni commerciali.
- Il D.lgs 494/96.
- Gli impianti di telecontrollo.
- L'assicurazione del condominio.
- Il contratto d'appalto.
- L'assicurazione dell'amministratore.
- L'impianto di riscaldamento, di condizionamento, di ventilazione.
- Tecnologie per la contabilità del calore.
- La Legge 46/90
- La prevenzione incendi.
- Le autorimesse.
- Gli impianti fognari

### **PERSONALE DOCENTE**

Avvocati, Esperti in amministrazione di condomini, geometri e commercialisti;

### **REQUISITI DI ACCESSO**

Diploma scuola media superiore  
II Livello